



13, वुड स्ट्रीट,
कोलकाता -700016 (पश्चिम बंगाल)
13, Wood Street,
Kolkata-70016 (West Bengal)
फैक्स/Fax : 033 - 22879038
दूरभाष/Telephone : 033 - 2287732/33
ई-मेल/e-mail : wbs.gdc soi@gov.in



भारतीय सर्वेक्षण विभाग
Survey of India
पश्चिम बंगाल व सिक्किम
भू-स्थानिक आंकड़ा केन्द्र
W.B. & SIKKIM GEO-
SPATIAL DATA CENTRE
कोलकाता KOLKATA

W.B. & SIKKIM GDC'S KOLKATA ROUTINE ORDER NO. 11 / 37-G-11

DATED 25.11.2020

पश्चिम बंगाल एवं सिक्किम जीडीसी, कोलकाता नेमी आदेश सं. 11/37-G-11 दिनांक 25.11.2020

1. नगदी को संभलना भत्ता /CASH HANDLING ALLOWANCE

भारत सरकार, विज्ञान और प्राधोगिकी विभाग के पत्र सं.14-3-78-एस.एम.पी.-1 दिनांक.28.03.1978 और भारत सरकार, कार्मिक लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय (कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग) का कार्यालय ज्ञापन संख्या-4/6/2017-स्थापना (वेतन - II) दिनांक 18.01.2019 के अधीन पश्चिम बंगाल एवं सिक्किम जी0डी0सी0, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, कोलकाता के निम्नलिखित कर्मचारी को उनके नाम के समक्ष दर्शाई गई विवरणानुसार खंजाची का कार्य करने के लिए नकदी लेनदेन भत्ता प्रदान की जाती है

In terms of Department of Science & Technology's letter No. 14-3-78-SMP-1 dated 28.03.1978 and Govt. of India, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pension (Department of Personnel & Training) O.M.No. 4/6/2017-Esst. (Pay- II) dated 18.01.2019, the under mentioned person of West Bengal & Sikkim Geo-Spatial Data Centre, Survey of India, Kolkata who is entrusted with the duties of Cashier is granted **CASH HANDLING ALLOWANCE** from the date mentioned against his name as under :-

क्रम सं. Sl. No.	नाम एवं पदनाम Name & Designation	अवधि Period	नकदी लेनदेन भत्ता की राशि Amount of Cash Handling Allowance	टिपण्णी Remarks
1.	Shri Tapas Mitra, Upper Division Clerk	13-10-2020 to 12-10-2021	Rs.1000/- every month	

ii) प्रमाणित किया जाता है कि सरकारी कर्मचारी उनको नकदी लेनदेन भत्ता प्रदान करने समय उसने सभी आवश्यक शर्तें पूर्ण कर लिया है।

It is certified that the Govt. servant to whom Cash Handling Allowance granted herein has fulfilled all requisite conditions.

iii) उपरोक्त लाभ के कारण होने वाला व्यय गैर योजना बजट अनुदान 2020-21 से समायोजित किया जाएगा।

Expenditure involved on account of this benefit shall be adjusted from Non-plan Budget Grant for 2020-21.

2. स्थायी स्थापना में स्थानान्तरण- ग्रुप 'सी' (पूर्ववर्ती ग्रुप "डी")
TRANSFER TO PERMANENT ESTABLISHMENT - GROUP 'C'
(ERSTWHILE GROUP 'D')

विभागीय प्रोन्नयन समिति की अनुशंसा पर पश्चिम बंगाल एवं सिक्किम जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, कोलकाता के निम्नलिखित कर्मियों को उनके नाम के सामने दर्शाई गयी तारीख से ग्रुप 'सी' (पूर्ववर्ती ग्रुप "डी") स्थायी स्थापना में स्थानान्तरित किया जाता है।

With the recommendation of the Departmental Promotion committee, the undermentioned person of Temporary Group 'C'(Erstwhile Group'D') Establishment of West Bengal & Sikkim GDC, Kolkata is hereby transferred to the Permanent Group 'C' (Erstwhile Group'D') Establishment with effect from the date shown against her name :-

क्रम सं. SL. NO.	कर्मचारी का नाम NAME OF EMPLOYEE	पदनाम DESIGNATION	तिथि से लागु DATE OF EFFECT	टिप्पणी REMARKS
1.	Smt. Anita Devi	MTS	01-01-2018	

3. सेवानिवृत्ति / RETIREMENT

अधोलिखित अधिकारी/कर्मचारी उनके नाम के समक्ष दर्शाई गयी तिथि से सेवानिवृत्त हुए।

The undermentioned person of this GDC retired on Superannuation with effect from the date shown against their name as mentioned below:-

क्रम सं. Sl.No.	नाम और पदनाम Name & Designation	सेवानिवृत्ति की तारीख Date of Retirement
1.	Shri Bijay Kumar Gupta, MTD	31-10-2020 (अपरान्ह) (A/N)

(रजत शर्मा / Rajat Sharma) कर्नल / Col
 निदेशक / Director
 पश्चिम बंगाल एब सिक्किम जीडीसी,

Digitally signed by RAJAT
SHARMA

कोलकाता
W.B. & SIKKIM
GDC, KOLKATA

Date:Thu Nov 26 16:56:02 IST
2020

Reason: Approved

- Distribution: -1. The Surveyor General of India, Dehra Dun.....1 copy
(E-mail)
2. The Addl. S.G., EZ, Kolkata..... 1
copy
 3. Website Management Cell, Survey of India for All
Addl. S.Gs/Directors
 4. Sr. A.O., Regional Pay & Accounts Officer, Survey of
India, Kolkata
 5. Deputy Director/H.O.O./M.C/A.S.O/T.O/Personal
Section.
 6. OS (Adm)/I/C (Accounts)/ for necessary action.
 7. All Wings Head/Section-in-Charge of WB & Sikkim
GDC, Kolkata.
 8. Guard File/Spare copy.